ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI
Ente di Diritto Pubblico (D.L.C.P.S. 13/9/1946 N. 233)
Via Dalmazia, 101 – 42124 REGGIO EMILIA
Tel. (0522) 382100 - 382110 – Fax (0522) 382118
E-mail: ordinedeimedicire@tin.it
PEC: segreteria.re@pec.omceo.it
Codice iPA Amministrazione: omco_re

DELIBERA N. 36 DEL 20/6/2013: "D.Lgs. n. 33/2013 Amministrazione Trasparente: attivazione area sito web"

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto che il D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza di diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" prevede che la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorirne forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche;
VISTO che l'art. 9 del decreto de quo dispone che, ai fini della piena accessibilità delle informazioni pubblicate, nella home page dei siti istituzionali è collocata una apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente", al cui interno sono contenuti i dati, le informazioni ed i documenti pubblicati ai sensi della normativa vigente ed al tempo stesso prevede che le amministrazioni non possono disporre filtri ed altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"
CONSIDERATO che il suddetto decreto uniforma gli obblighi e le modalità di pubblicazione per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/01e successive modificazioni ed integrazioni (enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali) e definisce i ruoli, le responsabilità ed i processi in capo alle pubbliche amministrazioni ed agli organi di controllo;
VISTO che il decreto stabilisce, con riferimento agli obblighi di pubblicazione, che il responsabile per la prevenzione della corruzione svolga anche le funzioni di "responsabile per la trasparenza" i cui compiti sono disciplinati dall'art. 43;
CONSIDERATO che al dovere di pubblicare della pubblica amministrazione corrisponde, ai sensi dell'art. 2, comma 2, il diritto di chiunque di accedere ai siti direttamente ed immediatamente senza autenticazione ed identificazione;
VISTO che in correlazione con tale obbligo il D.Lgs. 33/2013 istituisce all'art. 5 l'istituto dell'accesso civico che si sostanzia nel diritto di chiunque, senza limiti rispetto alla legittimazione soggettiva, di chiedere a titolo gratuito e senza necessità di motivazione al responsabile per la trasparenza la pubblicazione dei dati soggetti a pubblicazione, qualora sia stata omessa;
CONSIDERATO che l'amministrazione, entra trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto
CONSIDERATO che nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis della Legge 241/90 (c.d. sostituto provvedimentale), affinché provveda nei termini di cui all'art. 2, comma 9-ter, della Legge 241/90;
VISTO che l'art. 8 disciplina la decorrenza e la durata dell'obbligo di pubblicazione, stabilendo che i documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi della normativa vigente, sono pubblicati tempestivamente sul sito istituzionale dell'amministrazione e che i dati, le informazioni ed i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria sono pubblicati per un periodo di 5 anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI
Ente di Diritto Pubblico (D.L.C.P.S. 13/9/1946 N. 233)
Via Dalmazia, 101 – 42124 REGGIO EMILIA
Tel. (0522) 382100 - 382110 – Fax (0522) 382118
E-mail: ordinedeimedicire@tin.it
PEC: segreteria.re@pec.omceo.it
Codice iPA Amministrazione: omco_re

successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti;

./.

CONSIDERATO che il decreto riordina inoltre il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
VISTO che il D.Lgs. 33/13 impone l'obbligo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare i dati previsti dalla normativa vigente ricompresi nell'allegato al decreto stesso, promuovendo quindi la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza;
CONSIDERATO che il D.Lgs. 33/13 prevede diverse tipologie di sanzioni per le amministrazioni pubbliche inottemperanti (sanzioni disciplinari, sanzioni per responsabilità dirigenziale, sanzioni derivanti da responsabilità amministrativa, sanzioni amministrative, sanzioni di pubblicazione) e l'eventuale causa per responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione;
VISTO inoltre che le linee guida per i siti web delle pubbliche amministrazioni, previste dalla Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione 26 novembre 2009 n. 8, stabiliscono che essi devono rispettare il principio della trasparenza tramite l'accessibilità totale del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti dei siti istituzionali pubblici;
RITENUTO che l'Ente debba attivarsi al fine di creare all'interno del proprio sito web istituzionale una sezione denominata "Amministrazione trasparente" nella quale sono pubblicate le informazioni ed i dati resi obbligatori dal D.Lgs 33/13;

D E L I B E R A

di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ordine, in una sezione denominata "Amministrazione trasparente" delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs 33/13 tra i quali tra gli altri:

- i compensi attribuiti ai componenti gli organi collegiali (gettoni di presenza);
- gli incarichi di consulenza, indicando l'oggetto, la durata ed il compenso dell'incarico;
- gli indirizzi PEC dell'Ordine e relativo telefono;
- l'organigramma del personale e la relativa dotazione organica;
- l'ammontare complessivo dei premi incentivanti;
- il bilancio preventivo e consuntivo;
- le informazioni identificative degli immobili posseduti;
- le attività ed i procedimenti amministrativi;
- le delibere;
- i bandi di concorso;
- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il codice disciplinare previsto dalla legge e dal CCNL.

IL SEGRETARIO SOSTITUTIVO
Dott.ssa Sara Pergolizzi

IL PRESIDENTE
Dott. Salvatore De Franco